

**UCHWAŁA NR XVIII/125/2012
RADY GMINY TARNAWATKA**

z dnia 13 września 2012 r.

w sprawie: określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 43 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.) Rada Gminy Tarnawatka uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie jest przyznawany na wniosek, który wraz z określeniem celu i sposobu jego wykorzystania składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Tarnawatce.

2. Do wniosku dołącza się:

- 1) szczegółowy plan ekonomicznego usamodzielnienia, w tym plan niezbędnych kosztów (biznesplan);
- 2) zaświadczenia z powiatowego urzędu pracy i powiatowego centrum pomocy rodzinie oraz oświadczenie, że osoba lub rodzina ubiegająca się o pomoc nie otrzymali pomocy na ten cel z innego źródła;
- 3) zobowiązanie do spłaty przyznanej kwoty zasiłku (w przypadku podlegania zwrotowi przyznanej pomocy).

§ 2. Zasiłek celowy w celu ekonomicznego usamodzielnienia może być przyznany na podjęcie działalności gospodarczej lub na pokrycie kosztów przyuczenia do zawodu lub przekwalifikowania.

§ 3. Wysokość zasiłku celowego ustala się w oparciu o uzasadnione koszty ekonomicznego usamodzielnienia, jednak nie może on przekraczać kwoty 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych).

§ 4. 1. Osoba samotnie gospodarująca lub rodzina, którym udzielono zasiłku celowego w celu ekonomicznego usamodzielnienia, zobowiązana jest udokumentować sposób wykorzystania pomocy za pomocą faktur VAT lub rachunków przedłożonych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Tarnawatce.

2. Zasiłek celowy podlega zwrotowi w całości w razie wykorzystania go niezgodnie z przeznaczeniem, zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej w okresie spłaty zasiłku celowego, niepodjęcia działalności gospodarczej, na którą przyznano pomoc, niepodjęcia przyuczenia do zawodu lub przekwalifikowania, nieukończenia przyuczenia do zawodu lub przekwalifikowania.

§ 5. 1. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie nie podlega zwrotowi, jeżeli dochód osoby lub rodziny ubiegającej się o przyznanie tej formy pomocy nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2.

2. Osobie lub rodzinie, których dochód przekracza kryterium dochodowe określone w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej może być przyznany zasiłek celowy z zastrzeżeniem zwrotu jego części lub całości na zasadach określonych w tabeli:

Dochód osoby lub rodziny w stosunku do kryterium dochodowego określającego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej wyrażonej w %	Wysokość zwrotu wydatków za świadczenie z pomocy społecznej wyrażona w %	
	Osoba samotnie gospodarująca	rodzina
do 100%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
powyżej 100% do 125%	50%	60%
powyżej 125% do 150%	60%	80%
Powyżej 150% do 170%	80%	90%
Powyżej 170% do 200%	90%	100%
Powyżej 200%	100%	100%

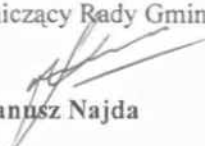
§ 6. 1. Zwrot wydatków następuje po upływie 6 miesięcy od miesiąca, w którym przyznano świadczenie i dokonywany jest jednorazowo lub może być rozłożony na raty. Maksymalny okres spłaty należności wynosi 12 m-cy.

2. Zwrot wydatków dokonywany jest poprzez wpłatę należności na rachunek bankowy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarnawatce.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy



Janusz Najda